

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ УСПЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
РЫБИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.02.2021 г.

с. Успенка

№ 10-П

Об утверждении Порядка выдачи разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над селом Успенка, а также посадку (взлет) на расположенные в границах села Успенка площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации

В соответствии с пунктом 49 Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 N 138, пунктом 40.5 Федеральных авиационных правил "Организация планирования использования воздушного пространства Российской Федерации", утвержденных Приказом Минтранса Российской Федерации от 16.01.2012 N 6, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок выдачи разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над селом Успенка, а также посадку (взлет) на расположенные в границах села Успенка площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации.

2. Уполномочить Администрацию Успенского сельсовета на выдачу разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над селом Успенка, а также посадку (взлет) на расположенные в границах села Успенка площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации.

3. Опубликовать настоящее Постановление в печатном издании «Успенский вестник» и разместить его на официальном сайте муниципального образования Успенский сельсовет.

4. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования в печатном издании «Успенский вестник».

Глава
Успенского сельсовета

И.В. Потеряева

Утвержден
Постановлением
Успенского сельсовета
от 24.02.2021 № 10-П

Порядок выдачи разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над селом Успенка, а также посадку (взлет) на расположенные в границах села Успенка площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации

1. Основные положения

1.1. Порядок выдачи разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над селом Успенка, а также посадку (взлет) на расположенные в границах села Успенка площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации (далее - Порядок) разработан в соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 N 138 "Об утверждении федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации", Приказом Минтранса Российской Федерации от 16.01.2012 N 6 "Об утверждении Федеральных авиационных правил "Организация планирования использования воздушного пространства Российской Федерации" и устанавливает порядок согласования и оформления разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, подъемов привязных аэростатов, демонстрационных полетов над селом Успенка.

1.2. Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над селом Успенка, а также посадку (взлет) на расположенные в границах села Успенка площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации осуществляется Администрацией Успенского сельсовета (далее - Администрация).

2. Порядок оформления разрешения

2.1. Для получения разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над селом Успенка, а также посадку (взлет) на расположенные в границах села Успенка площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации (далее - Разрешение) юридические, физические лица, наделенные в установленном порядке правом на осуществление деятельности по использованию воздушного пространства (далее - Заявители), направляют в Администрацию заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - Заявление).

2.2. К Заявлению прилагаются заверенные надлежащим образом копии следующих документов:

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя (в случае обращения за предоставлением Разрешения представителя Заявителя);

- документ, подтверждающий владение воздушным судном на праве собственности, на условиях аренды или на ином законном основании;

- договор обязательного страхования ответственности владельца воздушного судна перед третьими лицами в соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации или полис (сертификат) к данному договору;

- сертификат (свидетельство) эксплуатанта;

- сертификат летной годности (удостоверения о годности к полетам) воздушного судна и занесения воздушного судна в Государственный реестр гражданских воздушных судов Российской Федерации;

- сертификаты (свидетельства) членов экипажа воздушного судна с квалификационными отметками, подтверждающими право эксплуатации заявленных воздушных судов при выполнении заявленных видов работ;

- уведомление Федерального агентства воздушного транспорта Российской Федерации о постановке на учет беспилотного воздушного судна (для беспилотных гражданских воздушных судов с максимальной взлетной массой от 0,25 килограмма до 30 килограммов).

2.3. Прием Заявления и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляется должностным лицом, назначенным приказом главы сельсовета (далее - ответственное лицо Администрации).

2.4. В течение 5 рабочих дней с момента поступления заявления в Администрацию ответственное лицо Администрации проводит проверку представленных документов и правильность их оформления.

2.5. В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче Разрешения, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, Администрация в течение 7 рабочих дней со дня окончания проверки документов, предусмотренной пунктом 2.4 настоящего Порядка, оформляет Разрешение по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и направляет его Заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в Заявлении.

2.6. Основаниями для отказа в выдаче Разрешения являются:

- обращение за выдачей Разрешения лица, не являющегося Заявителем в соответствии с настоящим Порядком;

- подача запроса от имени заявителя не уполномоченным на то лицом;

- предоставление неполного пакета документов, установленного пунктом 2.2 настоящего Порядка;

- предоставление документов, имеющих недостоверные и (или) противоречивые сведения, а также подчистки, приписки, исправления, зачеркнутые слова (цифры), повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, не поддающихся прочтению;

- истечение срока действия представленных документов;

- выдача Разрешения иным Заявителям (в случае совпадения места и (или) времени, и (или) срока использования воздушного пространства);

- не соответствие посадочной площадки, указанной в Заявлении, условиям безопасности.

2.7. При наличии одного из оснований для отказа в выдаче Разрешения, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, документы должны быть возвращены Заявителю, в срок не позднее 7 рабочих дней с даты окончания проверки, предусмотренной пунктом 2.4 настоящего Порядка, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному Заявителем в

Заявлении, с приложением письма за подписью главы сельсовета с обоснованием отказа в выдаче Разрешения.

2.8. Выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над селом Успенка, а также посадка (взлет) на расположенные в границах села Успенка площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации без получения Разрешения не допускается.

Приложение N 1
к Порядку выдачи разрешений на
выполнение авиационных работ,
парашютных прыжков, подъемов
привязных аэростатов,
демонстрационных полетов над селом
Успенка

Главе Успенского сельсовета

(фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии) заявителя с указанием должности
заявителя - при подаче заявления от
юридического лица)

(полное наименование с указанием
организационно-правовой формы юридического
лица)

(адрес места жительства/нахождения)
телефон: _____, факс _____
эл. адрес/почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков,
подъемов привязных аэростатов, демонстрационных полетов над селом
Успенка

Прошу выдать разрешение на выполнение _____
авиационных работ, парашютных

прыжков, подъемов привязных аэростатов, демонстрационных полетов над
селом Успенка (нужное указать)

на воздушном судне: _____
государственный (регистрационный) опознавательный знак, заводской номер
(при наличии) _____

Срок использования воздушного пространства:
начало _____, окончание _____

Место использования воздушного пространства (в том числе, посадочные
площадки, планируемые к использованию):

Время использования воздушного пространства: _____

(число, месяц, год) (подпись) (расшифровка)

Приложение:

Заявление принято:

(подпись) (расшифровка подписи, Ф.И.О. должностного лица, уполномоченного
на прием запроса)

Приложение N 2
к Порядку выдачи разрешений на
выполнение авиационных работ,
парашютных прыжков, подъемов
привязных аэростатов,
демонстрационных полетов над
Успенка

"__" _____ 20__ г.

N _____

РАЗРЕШЕНИЕ

на выполнение _____
авиационных работ, парашютных прыжков, подъемов привязных
_____ аэростатов, демонстрационных полетов над селом Успенка (нужное указать)

Выдано:

_____ (наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица)

адрес местонахождения (жительства):

Воздушное судно: _____
государственный регистрационный (опознавательный/учетно-опознавательный)
знак _____
заводской номер (при наличии) _____

Срок, место, время использования воздушного пространства над селом
Успенка

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

М.П.