

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ УСПЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
РЫБИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**26.03.2021 г.**

**с. Успенка**

**№ 15-П**

Об утверждении Положения об организации семейных (родовых) захоронений на кладбище Успенского сельсовета

Во исполнение Закона Красноярского края от 24.04.1997 №13-487 «О семейных (родовых) захоронениях на территории Красноярского края», ч. 3 ст. 14 Федерального закона 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. «н» ч. 1 ст. 1 Закона Красноярского края от 15.10.2015 N 9-3724 «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями Красноярского края, Устава Успенского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации семейных (родовых) захоронений на кладбище Успенского сельсовета.

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Успенский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Успенского сельсовета

И.В. Потеряева

## **Положение об организации семейных (родовых) захоронений на кладбище Успенского сельсовета**

### 1. Общая часть.

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с погребением умерших на семейных (родовых) захоронениях, и устанавливает:

- размер участка для погребения на семейном захоронении;
- порядок отведения земельного участка для погребений на семейном захоронении;
- порядок учета семейных (родовых) захоронений;
- форму книги, в которой регистрируются выделенные земельные участки под семейные захоронения;
- правила содержания мест семейных (родовых) захоронений.

1.2. Семейные (родовые) захоронения граждан (далее - семейные захоронения) - отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями и правилами отдельные участки земли на общественных действующих кладбищах для захоронения тел (останков) умерших близких родственников.

1.3. Создаваемые семейные захоронения не подлежат сносу и могут быть перенесены только на основании правовых актов администрации сельсовета в случае угрозы постоянных затоплений, оползней, после землетрясений и других стихийных бедствий.

1.4. Места семейных захоронений могут быть отнесены к объектам, имеющим культурно-историческое значение, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Правом на создание семейного захоронения обладают лица, состоящие в близком родстве.

1.5.1. К близким родственникам относятся: супруг, дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья, родные сестры, внуки, дедушки и бабушки.

1.5.2. Степень родства, указанного в пункте 1.5.1 настоящего Положения, должна быть подтверждена соответствующими документами (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении, вступившее в законную силу решение суда об установлении факта семейных или родственных отношений, решение уполномоченного органа об усыновлении (удочерении), об установлении отцовства, иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации).

1.6. Размер земельного участка для погребения на семейном захоронении и захоронений в склепах:

- два захоронения - 7,5 кв. м (2,5 м x 3,0 м);
- три захоронения - 12,5 кв. м (2,5 м x 5,0 м);
- четыре захоронения - 17,5 кв. м (2,5 м x 7,0 м);
- пять захоронений - 22,5 кв. м (2,5 м x 9,0 м);
- захоронения в склеп - 16,0 кв. м (4,0 м x 4,0 м).

1.7. Семейные захоронения организуются на специально созданных семейных (родовых) секторах действующего кладбища (кладбищ). Выбор земельного участка

для создания семейного (родового) сектора на действующих общественных кладбищах с последующим размещением на нем семейного захоронения осуществляется в соответствии с планировкой кладбища с учетом особенностей рельефа местности, предельно допустимых нагрузок на окружающую природную среду, а также в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами и должен обеспечивать неопределенно долгий срок его существования.

## 2. Порядок отведения земельного участка для семейного захоронения.

2.1. Вопросы о создании семейных захоронений рассматриваются администрацией сельсовета не позднее тридцати дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами, указанными в п. 2.3 настоящего Положения.

2.2. Создание семейного захоронения осуществляется на основании постановления администрации сельсовета, принимаемого в соответствии с заявлением лиц, указанных в пункте 1.5.1 настоящего Положения, и прилагаемыми к нему документами, предусмотренными пунктом 2.3 настоящего Положения.

Отказ в создании семейного захоронения может быть обжалован гражданином в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Для решения вопроса о создании семейного захоронения лица, указанные в пункте 1.5 настоящего Положения, представляют в администрацию сельсовета следующие документы (подлинники или удостоверенные копии):

- заявление в произвольной форме;
- документы, подтверждающие наличие близких родственников, указанных в подпункте 1.5.2 настоящего Положения.

2.4. Администрация Успенского сельсовета:

- проверяет полноту и достоверность сведений, изложенных в заявлении и подтверждающих документах;
- готовит проект постановления администрации (в дальнейшем - постановление) о создании семейного захоронения;
- выдает заявителю копию постановления администрации города об отказе либо о создании семейного захоронения в течение 3 дней с момента его принятия;
- осуществляет фиксирование и хранение информации о созданных семейных захоронениях;
- готовит второй экземпляр (копию) исходных документов для включения их в паспорт семейного захоронения;
- отводит в натуре земельный участок для семейных захоронений в установленных размерах на основании постановления администрации в течение пяти дней с момента внесения платы за создание семейного захоронения;
- регистрирует каждое семейное захоронение в течение трех дней после отвода земельного участка в специальной книге по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- осуществляет по заявлению перерегистрацию семейного захоронения на другого близкого родственника. Заявление рассматривается в каждом отдельном случае в течение месяца со дня подачи. Заявление может быть подано лицом, на которое зарегистрировано семейное захоронение, или его близким родственником;
- оформляет на каждое семейное захоронение паспорт семейного захоронения (в двух экземплярах) с указанием в нем места расположения и размера земельного участка, лица, на которое зарегистрирован участок, в течение десяти дней с момента регистрации. Паспорт семейного захоронения выдается лицу, на которое зарегистрирован участок;

- вносит соответствующие изменения в паспорт при перерегистрации семейного захоронения в течение десяти дней с момента перерегистрации;
- обеспечивает учет и хранение второго экземпляра паспорта семейного захоронения;
- осуществляет контроль за надлежащим содержанием семейных захоронений и принимает меры к устранению выявленных нарушений;
- в случае отмены постановления администрации о создании семейного захоронения письменно извещает об этом лицо, на чье имя оформлено семейное захоронение.

- осуществляет контроль за исполнением настоящего Положения.

2.6. Паспорт семейного захоронения содержит:

- второй экземпляр (копии) исходных документов, переданных администрацией;
- копию постановления администрации о создании семейного захоронения;
- план-схему семейного захоронения (размеры участка захоронения);
- перечень надмогильных сооружений, установленных на семейном захоронении, с описанием примененного материала;
- список захороненных и подзахороненных лиц;
- соглашение о содержании (в случае его заключения) сооружений и зеленых насаждений (оформленный могильный холм, памятник, цоколь, цветник, таблички, иные объекты, содержащие сведения о захороненных) с лицами, на имя которых зарегистрированы семейные захоронения;
- вторые экземпляры извещений об устранении выявленных нарушений в содержании семейного захоронения, направленные лицу, на которое зарегистрировано семейное захоронение.

2.7. Администрация Успенского сельсовета принимает решение об отказе в семейного захоронения в случаях, если заявитель:

- 1) выразил желание получить место на общественном кладбище, на котором не предусмотрено выделение участков земли для создания семейных захоронений;
- 2) отказался от предложенных ему мест для создания семейного захоронения;
- 3) не представил документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Положения;
- 4) является недееспособным лицом;
- 5) не использовал полностью ранее предоставленное место для создания семейного захоронения;
- 6) ранее реализовал свое право на создание семейного захоронения на данном общественном кладбище.

### 3. Порядок погребения на семейном захоронении.

3.1. При погребении на семейных захоронениях гражданам гарантируется оказание услуг на безвозмездной основе, определенных Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

3.2. Погребение на семейных захоронениях осуществляется в соответствии с установленными санитарными и экологическими требованиями и Правилами содержания мест погребения, установленными администрацией Успенского сельсовета.

3.3. Погребение на семейных захоронениях производится на основании представленного паспорта семейного захоронения по письменному заявлению лица, на имя которого зарегистрировано семейное захоронение.

По волеизъявлению лица, на имя которого зарегистрировано семейное захоронение, на семейном захоронении могут быть погребены лица, не относящиеся в соответствии с пунктом 1.5.1 настоящего Положения к близким родственникам, о чем лицо, на имя которого зарегистрировано семейное захоронение, письменно

уведомляет администрацию кладбища не позднее дня, предшествующего дню погребения указанных лиц.

3.4. В паспорте семейного захоронения администрацией, принадлежащих администрации Успенского сельсовета, делается отметка о захоронении.

3.5. Установка надмогильных сооружений производится в порядке, установленном Правилами содержания мест погребения, утвержденными администрацией Успенского сельсовета.

3.6. Установка новых или нанесение на имеющиеся надмогильные сооружения надписей, не отражающих сведений о действительно захороненных в данном месте умерших, запрещается.

3.7. Установленные гражданами на семейном захоронении надмогильные сооружения являются их собственностью.

3.8. Повторное захоронение в одну и ту же могилу тел родственника (родственников) осуществляется на основании разрешения департамента городского хозяйства администрации города, выдаваемого по истечении 20 лет с момента предыдущего захоронения (кладбищенский период - время разложения и минерализации тела умершего), с учетом состава грунта, гидрогеологических и климатических условий мест захоронения.

Форма разрешения на повторное захоронение в одну и ту же могилу тел родственника (родственников) утверждается администрацией Успенского сельсовета.

В целях получения разрешения на повторное захоронение в одну и ту же могилу тел родственника (родственников) лицо, на имя которого зарегистрировано семейное захоронение, представляет в администрацию Успенского сельсовета заявление в произвольной форме.

Разрешение на повторное захоронение в одну и ту же могилу тел родственника (родственников) выдается администрацией Успенского сельсовета в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления.

В случае получения информации о невозможности повторного захоронения в одну и ту же могилу тел родственника (родственников) по истечении кладбищенского периода с момента предыдущего захоронения, с учетом состава грунта, гидрогеологических и климатических условий мест захоронения, а также в случае неистечения кладбищенского периода с момента предыдущего захоронения администрация информирует заявителя в письменной форме о данных фактах. В этом случае разрешение на повторное захоронение в одну и ту же могилу тел родственника (родственников) не выдается.

В случаях проведения повторного захоронения в одну и ту же могилу тел родственника (родственников) на семейном (родовом) захоронении администрация вносит изменения в паспорт семейного захоронения в части списка захороненных и подзахороненных лиц.

#### 4. Порядок содержания семейного захоронения.

4.1. Лица, на имя которых зарегистрированы семейные захоронения, обязаны содержать сооружения и зеленые насаждения (оформленный могильный холм, памятник, цоколь, цветник, необходимые сведения о захороненных) в соответствии с санитарными и экологическими требованиями, а также Правилами содержания мест погребения, устанавливаемыми администрацией Успенского сельсовета.

4.2. На выполнение предусмотренных в п. 4.1 обязанностей между лицом, на имя которого зарегистрировано семейное захоронение, и хозяйствующим субъектом, осуществляющим свою деятельность на рынке ритуальных услуг может быть заключен отдельный договор.

4.3. При отсутствии надлежащего ухода за семейным захоронением более чем в течение трех лет постановление о создании семейного захоронения может быть отменено администрацией Успенского сельсовета.

4.3.1. Лицо, на имя которого зарегистрировано семейное захоронение, предварительно предупреждается администрацией о необходимости приведения земельного участка, находящегося под семейным захоронением, в порядок путем выставления трафарета.

На трафарете указывается требование к лицу о приведении семейного захоронения в надлежащий вид и предупреждение о последствиях неисполнения данного требования.

4.3.2. В случае если лицом, на имя которого зарегистрировано семейное захоронение, в течение трех лет после установки трафарета не исполняется требование администрации Успенского сельсовета, постановление о создании семейного захоронения и об использовании свободных земельных участков на семейном захоронении на общих основаниях отменяется.

## 5. Расходы при создании и содержании семейного захоронения.

5.1. За создание семейного захоронения взимается плата в размере, дифференцированном в зависимости от размеров предоставляемого земельного участка, из расчета за один квадратный метр, равный одному минимальному размеру оплаты труда в Российской Федерации.

5.2. Осуществление содержания семейного захоронения производится лицом, на имя которого зарегистрировано семейное захоронение.

5.3. Плата за создание семейного захоронения - единовременная плата за резервирование земельного участка на общественном кладбище.

5.4. Плата вносится заявителем в течение 60 дней с даты издания постановления администрации Принадлежащих администрации Успенского сельсовета созданию семейного захоронения и зачисляется в соответствующий местный бюджет.

5.6. В случае невнесения в указанный срок платы администрация Успенского сельсовета приостанавливает исполнение правового акта о создании семейного захоронения на срок десять дней со дня, следующего за днем истечения срока, указанного в пункте 5.4 настоящего Положения.

При непредставлении заявителем в администрацию платежного документа, подтверждающего внесение платы за создание семейного захоронения, в течение срока приостановления исполнения правового акта о создании родового захоронения, данный акт администрацией отменяется.

## 6. Ответственность за нарушение положения.

6.1. За несоблюдение правил создания семейных захоронений, порядка их регистрации, перерегистрации, обслуживания и содержания лица, виновные в нарушении, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

