

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ РЫБИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ УСПЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**18.10.2023 г.**

**с. Успенка**

**№ 42-П**

Об утверждении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом или решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения на территории села Успенка Рыбинского района

С целью приведения оплаты населением жилищно-коммунальных услуг к экономически обоснованной стоимости, в соответствии с Жилищным кодексом РФ от 29.12.2004 N 188-ФЗ, пунктом 1.2 Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации № 213/пр от 06.04.2018г. «Об утверждении методических рекомендаций по установлению размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, а также по установлению порядка определения предельных индексов изменения размера такой платы, руководствуясь Уставом Успенского сельсовета,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить с 01.01.2024 года размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом или решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения на территории Успенского сельсовета Рыбинского района, согласно приложению 1.

2. Постановление от 10.01.2022 № 02-П «Об утверждении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом или решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения на территории села Успенка Рыбинского района» считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Успенский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте в сети «Интернет» и применяется к правоотношениям, возникающим с 01.01.2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Успенского сельсовета

И. В. Потеряева

Размер  
платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых  
помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых  
помещений муниципального жилищного фонда, а также для собственников  
жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления  
многоквартирным домом или решение об установлении размера платы за  
содержание жилого помещения на  
территории села Успенка Рыбинского района

№ п/п	Адрес	Размер платы (руб./1 м <sup>2</sup> )
1.	Красноярский край, Рыбинский район, с. Успенка, ул. Луговая, д.2	<b>20</b>

Расчет

размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом или решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения на территории села Успенского сельсовета Рыбинского района

Виды работ и услуг		Тариф руб./кв .м. / мес.
<b>1.Содержание помещений общего пользования</b>		
1.1. Мытье лестничных площадок и маршей в период, апрель-октябрь		3,0
1.2. Влажное подметание лестничных площадок и маршей, ноябрь-март		
1.3. Отчистка наружных площадок у входных дверей в тамбуры лестничных клеток от снега и наледи		
<b>2.Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества</b>		
2.1. Подметание придомовой территории в летний период		1,0
2.2. Уборка мусора с газона, очистка урн		
2.3.Подметание придомовой территории в зимнее время, обеспечивающее наличие пешеходного прохода вдоль дома ко всем подъездам:		
2.4. Очистка от снега перед подъездом		
2.5. Вывоз крупногабаритного мусора бытового характера;		
2.6.Едино разовая механизированная очистка от снега проезжей части во дворе дома в весенний период		
2.7. Ликвидация несанкционированных свалок		
2.8.Очищение фасадов и дверей от несанкционированно наклеенных объявлений		
2.9. Протирка вывесок и табличек наименование улиц, подъездов		
2.10.Уборка отмостки, приямков		
<b>3.Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации</b>		
3.1. Регулировка систем центрального отопления ревизия систем центрального отопления		2,1
3.2.Консервация системы центрального отопления		
3.3.Ремонт системы центрального отопления		
3.4.Промывка системы центрального отопления		
3.5.Испытание системы центрального отопления		
3.6.Расконсервация системы центрального отопления		
3.7.Сезонное открывание и закрывание вентиляционных продухов подвала.		
3.8.Сбрасывание с крыши снега, листьев.		
<b>4.Проведение технических осмотров в сроки, «Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», утв. Государственным комитетом РФ по строительству и ЖКХ» 27.09.2003г. постановлением №170 и договором</b>		

4.1.Проведение плановых технических осмотров общедомовых электрических сетей и этажных щитков, с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов		0,10
4.2. Осмотр электрической сети в подвале, в том числе протяжных коробок		
4.3. Осмотр ВРУ вводных и этажных шкафов с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов		
4.4.Осмотр светильников общедомового освещения с заменой сгоревших ламп		0,10
4.5. Проведение внеплановых технических осмотров инженерного оборудования и конструкций здания		
4.6. Проведение технического осмотра систем водоснабжения, отопления, водоотведения		0,10
4.7. Осмотр строительных конструкций при формировании плана ремонтных работ на следующий год.		
<b>5.Перечень работ по текущему ремонту общедомового имущества.</b>		
<b>5.1.*Устранение незначительных неисправностей в системах водопровода и канализации вне пределов квартиры</b>		2,0
Уплотнение сгонов, установка хомутов		
смена и регулировка задвижек и вентиляей		
Замена прокладок		
ремонт отдельных мест трубопроводов при отсутствии их герметичности		
Устранения засоров		
Набивка сальников вентиляей и задвижек		
Расконсервация, консервация и ремонт поливочных кранов		
смена отдельной запорной арматуры		
прочистка канализационного лежака		
Откачка воды и канализационных стоков из подвала		
Производство раскопок для устранения аварий на трубопроводах подводящих к дому		
<b>5.2.*Устранение незначительных неисправностей в системах центрального отопления и горячего водоснабжения</b>		
Набивка сальников вентиляей и задвижек		
Замена прокладок		
смена и регулировка задвижек и вентиляей		
Уплотнение сгонов, установка хомутов		
Восстановление теплоизоляции		
Устранение течи в трубопроводах		
Ликвидация воздушных пробок		
Регулировка с ликвидацией непрогревов или перегревов с установкой шайб		
Очистка грязевиков		
Установка и смена радиаторов в местах общего пользования		
<b>5.3. Прочистка вентиляционных каналов по обращениям</b>		0,5
<b>5.4. Устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств до границы ответственности собственника квартиры</b>		1,0
Ремонт, чистка, смазка контактных соединений электрооборудования входных распределительных устройств		
Замена плавких ставок		
Чистка и протяжка оборудования этажных электрических щитов		
Ревизия светильников, патронов, выключателей, розеток и смена ламп в местах общего пользования		
Ревизия стояковых силовых проводов		

Замена элементов во входных распределительных устройствах, этажных щитов		
Замена и ремонт светильников в местах общего пользования и на сетях внешнего освещения		
Замена электроустановочных изделий, элементов заземления, реле, стояковых проводов		
<b>5.5.* Текущий ремонт общедомового имущества</b>		
Ремонт кладки фундамента		3,5
Заделка щелей и трещин		
Ремонт приямков		
Ликвидация просадок в отмостки		
Ремонт фасада		
Заделка межпанельных стыков (швов)		
Устранение повреждений перегородок в местах общего пользования		
Ремонт кровли отдельными частями		
Ремонт участков пола мест общего пользования		
Ремонт лестниц, поручений, отдельных элементов крыльца		
Штукатурные, малярные, облицовочные, столярные, плотницкие и другие работы в местах общего пользования		
Замена разбитых стекол окон в помещениях общего пользования		
Укрепление при необходимости оконных и дверных проемов в местах общего пользования, остекление;		
Укрепление входных дверей		
Теплозащита чердака		
Укрепление водосточных труб, колен и воронок		
<b>6. Услуги аварийно - диспетчерской службы</b>		
6.1. Обеспечение круглосуточного функционирования телефона диспетчера, принимающего заявки от квартиросъемщиков и предоставляющего информацию о причинах временного прекращения оказания коммунальной услуги;		1,30
6.2.устранение аварийных ситуаций на общедомовых и квартирных инженерных коммуникациях		
6.3. Обнаружение мест порыва		
<b>7. Прочие работы и услуги</b>		
7.1.Дератизация		0,10
7.2.Дезинсекция		0,10
7.3.Уборка чердака и подвала от мусора и грязи		0,10
<b>8. Расходы на работы и услуги по управлению многоквартирным домом</b>		
Хранение и ведение технической документации по многоквартирному дому, заключение договоров на выполнение работ по содержанию и ремонту дома с подрядными организациями, заключение договоров с ресурсоснабжающими организациями, начисление и сбор платы, за содержание и ремонт помещений, распечатка и доставка квитанций, взыскание задолженности по квартирной плате, проведение текущей сверки расчетов; ведение бухгалтерской отчетности, сдача ее в Налоговые органы, в Пенсионный фонд, работа с банками, ведение делопроизводства, кадровая работа, проведение сверок по оплате за содержание и ремонт жилых помещений, учет и расчеты потребленной электроэнергии; ежегодная подготовка перечней стоимости работ, услуг для утверждения их на Общих собраниях, банковское обслуживание; осуществление контроля за качеством коммунальных услуг; прием граждан (нанимателей и собственников жилых помещений и членов их семей) по вопросам пользования жилыми помещениями и общим имуществом многоквартирного дома по иным вопросам; осуществление функций связанных с регистрационным учетом граждан, выдача справок обратившихся за ними граждан о месте проживания, о составе семьи, выписки из домовой книги и финансово лицевого счета и других справок связанных с использованием гражданами жилыми помещениями; рассмотрение жалоб участие в судебных процессах по защите прав и интересов собственников помещений(заявлений, требований, претензий) о не предоставлении или некачественном предоставлении услуг; пр.		5,0
<b>ИТОГО:</b>		<b>20,00</b>