

СОГЛАШЕНИЕ
о передаче администрацией Успенского сельсовета Рыбинского
района осуществления части полномочий администрации
Рыбинского района

г.Заозерный

23.12.2024

Администрация Успенского сельсовета, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы сельсовета Потеряевой Ирины Владимировны, действующей на основании Устава Успенского сельсовета Рыбинского района, с одной стороны, и **Администрация Рыбинского района**, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы района Мишина Александра Николаевича, действующего на основании Устава района, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», на основании статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта 4 статьи 15, пункта 1.1. статьи 17, 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях социально-экономического развития поселений, наиболее эффективного решения вопросов местного значения, для долговременного сотрудничества на договорной основе заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1.ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1.Администрацией поселения передает, а Администрация района принимает на 2025 год осуществление полномочий, которые отнесены к полномочиям поселения, действующим в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Красноярского края и непосредственно или косвенно связаны с осуществлением вопроса местного значения: владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения:

Полномочия в области имущественных отношений:

полномочия в области имущественных отношений, в том числе:

- контроль за ведением реестра муниципального имущества поселения при исполнении поселением требований п. 3.1.2. настоящего соглашения;
- передача недвижимого, движимого имущества в оперативное управление при исполнении поселением требований п. 3.1.2. настоящего соглашения, в т.ч заключение договоров и обращение в органы Росреестра;
- оказание консультативной помощи по передаче имущества поселения в аренду, безвозмездное пользование, концессию;
- оказание консультативной помощи по передаче жилых помещений, отнесённых к муниципальному жилищному фонду коммерческого использования поселения, по договорам коммерческого найма;
- сверка по муниципальному имуществу, находящемуся в собственности сельсовета по данным бухгалтерии по состоянию на 01.06.2025 и 31.12.2025;
- проведение торгов по приватизации муниципального имущества, в соответствии с утвержденным поселением прогнозным планом (программой) приватизации, в т.ч. заключение договоров купли-продажи и обращение в органы Росреестра;
- оказание консультативной помощи и организация мероприятий по приобретению недвижимого имущества в муниципальную собственность поселения;
- организация мероприятий по приему-передаче объектов федеральной собственности и собственности Красноярского края в муниципальную

собственность поселения или из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность Красноярского края в установленном порядке;

- организация мероприятий, связанных с признанием недвижимого и движимого имущества на территории поселения бесхозным, но не включающие в себя мероприятия по проведению технической инвентаризации, проведение оценки стоимости имущества, организацию охраны имущества, проведение разного рода ремонтов имущества, оплату государственной пошлины за государственную регистрацию права муниципальной собственности, а также обеспечения такого имущества ресурсами коммунального назначения и электрической энергией;

- оказание консультативной помощи по начислению и учету поступления в бюджет поселения арендной платы за арендуемое муниципальное имущество поселения;

- оказание консультативной помощи по начислению и учету в бюджет поселения платы за пользование жилым помещением (плата за наем) по договорам коммерческого найма жилого помещения,

- оказание консультативной помощи по организации и проведением досудебной претензионной работы и судебной работы по получению просроченной арендной платы за арендуемое муниципальное имущество, платы за наем и продажу муниципального имущества;

- организация регистрации права муниципальной собственности поселения на недвижимое имущество в установленном порядке;

- оказание содействия в проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости.

При этом полномочия в части распоряжения объектами жилищного фонда включают в себя исключительно:

- проведение мероприятий по передаче бесплатно в собственность гражданам (нанимателями) жилищного фонда поселения в соответствии с требованиями Федерального закона от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», в т.ч. заключение договоров передачи жилых помещений в собственность граждан бесплатно и актов приема-передачи таких жилых помещений;

- организация мероприятий по приему жилых помещений из частной собственности граждан в муниципальную собственность поселения (деприватизация).

Полномочия в области земельных отношений:

- подготовка проектов нормативно-правовых актов, принятие распоряжений в части уточнения категории земель, площади, местоположения и разрешенного использования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности поселения;

- предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности поселения в аренду, собственность, бессрочное пользование гражданам и юридическим лицам;

- заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности поселения;

- заключение договоров купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности поселения;

- изъятие земельных участков, находящихся в муниципальной собственности поселения у арендаторов;

- подготовка и подписание соглашений на расторжение договоров аренды с юридическими и физическими лицами;

- организация мероприятий по приобретению земельных участков в муниципальную собственность поселения;
- организация мероприятий по приему-передаче земельных участков федеральной собственности и собственности Красноярского края в муниципальную собственность поселения или из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность Красноярского края в установленном порядке;
- организация мероприятий, связанных с признанием земельных участков на территории поселения бесхозными, не включающие в себя мероприятия по проведению землеустроительных работ, по проведению оценки стоимости земельных участков, находящихся в муниципальной собственности поселения, в соответствии с действующим законодательством, проведение мероприятий по их обслуживанию, охране и иных подобных мероприятий;
- контроль за ведением реестра муниципальной собственности поселения земельных участков;
- ежеквартальная сверка состояния казны по земельным участкам, находящимися в муниципальной собственности сельсовета по данным учета;
- контроль за своевременностью и полнотой поступления в бюджет поселения доходов от продажи и аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности поселения;
- контроль проведения работы по возврату арендных платежей, направленных по ошибочному адресу;
- контроль за ведением претензионной и исковой работы по неполученной арендной плате за арендуемые земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности поселения;
- подготовка проектов претензионных писем и исковых заявлений по взысканию арендной платы за арендуемые земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности поселения;
- организация и проведение работы по внесению сведений в Единый государственный реестр недвижимости сведений по выявленным правообладателям ранее учтенных земельных участков, расположенных на территории поселений;
- организация мероприятий по проведению оценки стоимости земельных участков, находящихся в муниципальной собственности поселения, в соответствии с действующим законодательством;
- организация и проведение электронных аукционов по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения;
- организация и проведение электронных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения;
- организация и проведение электронных аукционов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения;
- подготовка и направление отчетов, информации, сведений в органы государственной власти края;
- проведение консультационной работы по земельным вопросам.

1.2. Администрация района в целях осуществления переданных ей полномочий, указанных в п.1.1. настоящего соглашения вправе осуществлять все необходимые действия, предусмотренные действующим законодательством.

2. ОБЪЕМ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

2.1. Передача осуществления части полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, представляемых из бюджета Успенского сельсовета Рыбинского района в районный бюджет и с предоставлением 0,30 единиц муниципальных служащих.

2.2. Стороны определяют объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий в 2025 году в размере 177470 (сто семьдесят семь тысяч четыреста семьдесят) рублей 00 копеек.

2.3. Формирование, перечисление и учет иных межбюджетных трансфертов, представляемых из бюджета Успенского сельсовета Рыбинского района районному бюджету на реализацию полномочий, указанных в п. 1.1., 1.2. настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Администрация поселения:

3.1.1. Перечисляет в районный бюджет финансовые средства в виде иных межбюджетных трансфертов, предназначенные для исполнения по настоящему Соглашению полномочий, в размере и порядке, установленных разделом 2 настоящего Соглашения.

3.1.2. Администрация поселения обязана предоставлять всю информацию, в т.ч. документацию для учета, определения характеристик имущества, в т.ч. техническую документацию (инвентаризация), оценку имущества, для ведения реестра имущества муниципальной собственности поселения в уполномоченный орган администрации района в течение 10 рабочих дней со дня их получения, принятия или вступления в законную силу или получения запроса от администрации Рыбинского района, применение администрацией поселения федерального стандарта бухгалтерского учета для организации государственного сектора «Аренда», утвержденного приказом Министерства финансов РФ от 31.12.2016 № 258н.

3.1.3. В случае невозможности перечисления иных межбюджетных трансфертов, Администрация поселения сообщает об этом в письменной форме Администрации района в десятидневный срок со дня возникновения обстоятельств, препятствующих перечислению иных межбюджетных трансфертов. Администрация района рассматривает такое сообщение в течение десяти календарных дней с момента его поступления.

3.2. Администрация района:

3.2.1. Осуществляет переданные Администрацией поселения полномочия в соответствии с п. 1.1., 1.2, с учетом соблюдения Администрацией поселения требований, предусмотренных в п. 3.1.2. и действующим законодательством в пределах, выделенных на эти цели финансовых средств.

3.3. В случае невозможности надлежащего исполнения полученных полномочий, Администрация района сообщает об этом в письменной форме Администрации поселения в месячный срок со дня возникновения обстоятельств, препятствующих исполнению переданных полномочий. Администрация поселения рассматривает такое сообщение в течение четырнадцати календарных дней с момента его поступления.

4. КОНТРОЛЬ ЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ПОЛНОМОЧИЙ

4.1. Успенский сельский Совет депутатов осуществляет контроль за исполнением Администрацией района переданных ей полномочий, а также за

целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений дает обязательные для исполнения Администрацией района письменные предписания для устранения выявленных нарушений в определенный срок с момента уведомления.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Установление факта ненадлежащего осуществления Администрацией района переданных ей полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в срок, согласованный сторонами в Соглашении о расторжении, а также уплату неустойки в размере 0,1% от суммы иных межбюджетных трансфертов за отчетный год, выделяемых из бюджета поселения на осуществление указанных полномочий.

5.2. Администрация района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами. Ответственность за исполнение полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Красноярского края от 15.10.2015 №9-3724 «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями Красноярского края» и других нормативных правовых актов Российской Федерации, Красноярского края лежит в исключительной компетенции администрации поселения.

5.3. В случае неисполнения Администрацией поселения, вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления Администрацией района переданных ей полномочий, Администрация района вправе требовать расторжения данного Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы иных межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Датой вступления в силу Соглашения считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в соответствующем муниципальном образовании. Соглашение действует с 01 января 2025 года по 31 декабря 2025 года.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

6.2.1. По соглашению сторон.

6.2.2. В одностороннем порядке в случае:

-изменения действующего законодательства Российской Федерации и (-или) законодательства Красноярского края;

-неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

-неисполнение два и более раза в течение срока действия настоящего соглашения Администрацией поселения требований, установленных пунктом 3.1.2. настоящего соглашения;

-если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно.

6.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее, чем за три месяца до даты расторжения, при этом второй стороне возмещаются убытки, связанные с досрочным расторжением Соглашения.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

7.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

7.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация Успенского сельсовета

663957, Красноярский край, Рыбинский район, с. Успенка, ул. Просвещения, 31
ИНН 2448002136

Глава сельсовета _____ / И.В. Потеряева /
МП

Администрация Рыбинского района

663960, Красноярский край, Рыбинский район, г. Заозерный, ул. Калинина, 2;
ИНН 2432002249

Глава Рыбинского района _____ / А.Н. Мишин /
МП